

**SECRETARÍA ACADÉMICA DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN  
DIRECCIÓN DE DOCENCIA E INNOVACIÓN EDUCATIVA**

**XXV EVENTO NACIONAL ESTUDIANTIL DE CIENCIAS (ENEC)  
2018**

**TEMARIO DEL ÁREA DE  
CIENCIAS  
ECONÓMICO - ADMINISTRATIVAS**



## ADMINISTRACIÓN

COMPETENCIAS	TEMA
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifica, diseña y reestructura planes estratégicos, funcionales y operacionales de la empresa, utilizando los elementos de la planeación como función administrativa.</li> <li>2. Aplica las técnicas de planeación para tomar decisiones asertivas disminuyendo riesgos y optimizando recursos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planeación como función administrativa.               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Concepto e importancia de la Planeación.</li> <li>1.2. La previsión como parte de la planeación.</li> <li>1.3. Principios de la planeación.</li> <li>1.4. Tipos de planeación.</li> <li>1.5. Proceso de planeación.                   <ol style="list-style-type: none"> <li>1.5.1. Análisis del entorno.</li> <li>1.5.2. Filosofía organizacional.</li> <li>1.5.3. Visión.</li> <li>1.5.4. Misión.</li> <li>1.5.5. Objetivos.</li> <li>1.5.6. Estrategias.</li> <li>1.5.7. Políticas y reglas.</li> <li>1.5.8. Procedimientos.</li> <li>1.5.9. Programas.</li> <li>1.5.10 Presupuestos.</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>1.6. Técnicas y herramientas de planeación.</li> </ol>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diseña o rediseña la estructura organizacional en función de su crecimiento y desarrollo empresarial.</li> <li>2. Aplica las técnicas y herramientas de organización para lograr un desempeño eficiente en la empresa.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. La organización como función administrativa.               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Concepto e importancia de la organización.</li> <li>2.2. Organización formal e informal.</li> <li>2.3. Principios de la organización.</li> <li>2.4. Proceso de organización.                   <ol style="list-style-type: none"> <li>2.4.1. División del trabajo.</li> <li>2.4.2. Jerarquización.</li> <li>2.4.3. Tipos de autoridad.</li> <li>2.4.4. Departamentalización: Por producto, geográficas, clientes, por procesos y equipos.</li> </ol> </li> <li>2.5. Tipos de estructuras organizacionales: Lineal, lineo-funcional, staff, multidivisional, trasnacional, matricial, estructura de red y virtual.</li> <li>2.6. Técnicas de Organización: Organigrama, Análisis de puestos y Perfil de Alto Desempeño; Manuales (de organización, de procedimientos y de bienvenida), diagramas de proceso.</li> </ol> </li> </ol>

<p><b>1. Diseñar un proceso de integración de personal acorde a las características de la organización.</b></p>	<p><b>3. Proceso de Dotación de Recursos Humanos.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>3.1. Reclutamiento.</b></li><li><b>3.2. Selección.</b></li><li><b>3.3. Contratación.</b></li><li><b>3.4. Inducción.</b></li><li><b>3.5. Capacitación y desarrollo.</b></li><li><b>3.6. Evaluación del desempeño.</b></li></ul>
---	---

<p><b>1. Emplea las técnicas y el proceso de dirección para conducir al capital humano al logro de los objetivos organizacionales.</b></p>	<p><b>4. La Dirección como función administrativa.</b>  <b>4.1. Concepto e importancia y principios.</b>  <b>4.2. Etapas de dirección.</b>              <b>4.2.1. Toma de decisiones.</b>              <b>4.2.2. Motivación.</b>              <b>4.2.3. Comunicación.</b>              <b>4.2.4. Liderazgo.</b>  <b>4.3. Técnicas de dirección.</b>              <b>4.3.1. Escucha activa.</b>              <b>4.3.2. Empatía.</b>              <b>4.3.3. Asertividad.</b></p>
<p><b>1. Identifica el control como función administrativa para resolver problemas y tomar decisiones.</b></p>	<p><b>5. El control como función administrativa.</b>  <b>51. Concepto, importancia y principios.</b>  <b>52. Proceso del control.</b>  <b>53. Tipos de control: Preliminar, concurrente, posterior.</b>  <b>54. El control y su aplicación en las áreas básicas.</b>  <b>55. Técnicas y herramientas de control en las áreas básicas.</b></p>
<p><b>1. Desarrolla estrategias que le permitan a la empresa obtener una ventaja competitiva.</b></p>	<p><b>6. Aspectos de Mercadotecnia.</b>  <b>6.1. Mezcla de la mercadotecnia.</b>  <b>6.2. Identificación del perfil del consumidor.</b>  <b>6.3. Segmentación.</b>  <b>6.4. Estrategia de Diferenciación.</b>  <b>6.5. Estrategia de Posicionamiento.</b>  <b>6.6. Diseño de estrategias gerenciales.</b></p>
<p><b>1. Identifica y aplica las tendencias administrativas de actualidad para el logro de los objetivos de la empresa.</b></p>	<p><b>7. Tendencias administrativas.</b>  <b>7.1. Outsourcing.</b>  <b>7.2. Benchmarking.</b>  <b>7.3. Empowerment.</b>  <b>7.4. Coaching.</b>  <b>7.5. Rightsizing.</b>  <b>7.6. Reingeniería.</b>  <b>7.7. Hot group.</b>  <b>7.8. Cluster.</b></p>

	<p><b>7.9.Outplacement.</b>  <b>7.10.Balance Scord Card.</b></p>
<p><b>1. Identifica y aplica las herramientas de calidad y mejora continua, para la toma de decisiones así como el cumplimiento de los indicadores establecidos por la organización.</b></p>	<p><b>8. Herramientas de Calidad y Mejora continua.</b>  <b>8.1. Las 7 herramientas básicas de Calidad.</b>  <b>8.2. Metodología Six Sigma.</b>  <b>8.3. 8.3. Sistemas de Gestión de Calidad, Ambiental y de Responsabilidad Social.</b></p>
<p><b>1. Integra los elementos de un plan de negocios para la toma de decisiones</b></p>	<p><b>9. Estructura de un plan de negocios.</b>  <b>9.1. Resumen Ejecutivo.</b>  <b>9.2. Estudio de Mercado.</b>  <b>9.3. Estudio Técnico.</b>  <b>9.4. Estudio Organizacional- Administrativo.</b>  <b>9.5 Estudio económico- financiero.</b></p>

## CONTABILIDAD

COMPETENCIAS	TEMA
1. Analiza y aplica las NIF básicas	1. Normas de Información Financiera.
1. Cita y comprende los movimientos contables, así como la naturaleza del saldo de las cuentas que se emplean en la contabilidad de las entidades económicas.	2. Conceptos contables. <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1. Concepto de cuenta, reglas de valuación y presentación.</li> <li>2.2. Elementos de la cuenta.</li> <li>2.3. Cuentas del estado de la situación financiera según las Normas de Información Financiera.               <ul style="list-style-type: none"> <li>2.3.1. Cuentas de activo.</li> <li>2.3.2. Cuentas de pasivo.</li> <li>2.3.3. Cuentas de capital.</li> </ul> </li> <li>2.4. Cuentas del estado integral de resultados según las Normas de Información Financiera.               <ul style="list-style-type: none"> <li>2.4.1. Cuentas de resultados deudoras.</li> <li>2.4.2. Cuentas de resultados acreedoras.</li> </ul> </li> <li>2.5. Catálogo de cuentas de acuerdo a las Normas de Información Financiera.</li> </ul>
1. Identifica y elabora registros contables donde involucra los aumentos y disminuciones en las cuentas de activo, pasivo y capital.	3. Teoría de la partida doble. <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1. Reglas de la partida doble.</li> <li>3.2. Aumentos y disminuciones de activo.</li> <li>3.3. Aumentos y disminuciones de pasivo.</li> <li>3.4. Aumentos y disminuciones de capital.</li> </ul>
1. Distingue, comprende y registra valores reales que no afectan las cuentas de Balance.	4. Cuentas de Orden. <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1. Concepto, importancia y características.</li> <li>4.2. Clasificación.               <ul style="list-style-type: none"> <li>4.2.1. Valores contingentes.</li> <li>4.2.2. Valores ajenos.</li> </ul> </li> </ul>

	<p><b>4.2.3. Cuentas de registro.</b></p> <p><b>4.3. Aplicación práctica.</b></p>
<p><b>1. Usa el conocimiento y destrezas adquiridas para registrar operaciones contables, utilizando los procedimientos analíticos y de inventarios perpetuos.</b></p>	<p><b>5. Procedimiento para el registro de mercancías.</b></p> <p><b>5.1. Analítico o pormenorizado.</b></p> <p><b>5.1.1. Características.</b></p> <p><b>5.1.2. Procedimiento de registro.</b></p> <p><b>5.1.3. Registro contable del IVA.</b></p> <p><b>5.2. Inventarios perpetuos o constates.</b></p> <p><b>5.2.1. Características.</b></p> <p><b>5.2.2. Procedimiento de valuación (PEPS y Promedio).</b></p> <p><b>5.2.3. Registro contable de impuestos del IVA</b></p> <p><b>5.3. Detallistas.</b></p> <p><b>5.4. Costos identificados.</b></p>
<p><b>1. Asocia, resuelve y registra operaciones contables utilizando sistemas tradicionales y de software contable.</b></p> <p><b>2. Compulsa a través de la balanza de comprobación, los resultados obtenidos.</b></p>	<p><b>6. Sistemas de registro.</b></p> <p><b>6.1. Características del libro diario y mecánica de registro.</b></p> <p><b>6.2. Características del libro mayor y mecánica de registro.</b></p> <p><b>6.3. Sistema de pólizas.</b></p> <p><b>6.4. Registros auxiliares.</b></p> <p><b>6.5. Balanza de comprobación.</b></p> <p><b>6.6. Aplicación práctica mediante el uso de software.</b></p>
<p><b>1. Identifica y analiza información contable para estructurar y resolver la hoja de trabajo.</b></p>	<p><b>7. Hoja de trabajo.</b></p> <p><b>7.1. Características y elaboración de la hoja de trabajo.</b></p> <p><b>7.2. Ajustes a cuentas de balance, cuentas de resultados y cierre.</b></p> <p><b>7.3. Formulación de estados financieros.</b></p> <p><b>7.3.1. Balance General.</b></p> <p><b>7.3.2. Estado de Resultados.</b></p>
<p><b>1. Examina, analiza y formula estados financieros básicos empleados en las entidades económicas.</b></p>	<p><b>8. Formulación de estados financieros básicos.</b></p> <p><b>8.1. Concepto y aplicación de estados financieros.</b></p> <p><b>8.2. Estado de situación financiera.</b></p> <p><b>8.2.1. Concepto, estructura y formas de presentación.</b></p> <p><b>8.2.2. Aplicación.</b></p> <p><b>8.3 Estado de Resultados.</b></p> <p><b>8.3.1. Concepto y estructura.</b></p> <p><b>8.3.2. Aplicación.</b></p> <p><b>8.4. Estado de flujo de efectivo.</b></p> <p><b>8.4.1. Concepto.</b></p> <p><b>8.4.2. Aplicación.</b></p>

	<p><b>8.5 Estado de variaciones de capital contable.</b> <b>8.5.1. Concepto.</b></p>
--	--

	<p><b>8.5.2. Aplicación.</b>  <b>8.6 Notas a los estados financieros.</b>  <b>8.6.1. Concepto.</b>  <b>8.6.2. Aplicación.</b></p>
<p><b>1. Conoce e interpreta la razonabilidad y métodos de análisis de los estados financieros generados por las entidades económicas.</b></p>	<p><b>9. Análisis e interpretación de estados financieros.</b>  <b>9.1. Concepto y métodos de análisis financiero.</b>  <b>9.2. Método de razones financieras y su interpretación.</b>  <b>9.3. Análisis e interpretación del capital de trabajo.</b>  <b>9.4. Método de reducción de estados financieros a por cientos integrales y su interpretación.</b>  <b>9.5. Método de aumentos y disminuciones y elaboración del estado de cambios en la situación financiera (estado de flujo de efectivo) e interpretación.</b>  <b>9.6. Método de tendencias y su interpretación.</b></p>
<p><b>1. Identifica, analiza y aplica los elementos del costo utilizados por las organizaciones.</b>  <b>2. Valora la estructura de los sistemas de costos e identifica como aplicarlos en cada empresa de acuerdo a sus características.</b>  <b>3. Utiliza las herramientas que genera la información de la contabilidad de costos en la operación de las empresas con la finalidad de tomar decisiones respecto al costo total y unitario de producción.</b></p>	<p><b>10. Contabilización y control de los elementos del costo.</b>  <b>10.1. Clasificación de los costos.</b>  <b>10.2. Elementos del costo.</b>  <b>10.2.1. Materia prima directa.</b>  <b>10.2.2. Mano de obra directa.</b>  <b>10.2.3. Costos indirectos de fabricación.</b>  <b>10.3. Formulación del estado de costo de producción y ventas.</b>  <b>10.4. Sistemas de costos.</b>  <b>10.4.1. Costeo absorbente.</b>  <b>10.4.2. Sistema de costos de producción por Órdenes.</b>  <b>10.4.3. Sistema de costos de producción por procesos.</b>  <b>10.5. Análisis del costo volumen-utilidad.</b></p>

<p><b>1. Aplica las técnicas de presupuestación de capital en la toma de decisiones de proyectos de inversión.</b></p>	<p><b>11. Costo y técnicas de presupuesto de capital.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>11.1. Costo de capital.</b></li><li><b>11.2. Fuentes de financiamiento a largo plazo.</b></li><li><b>11.3. Determinación del costo de capital promedio ponderado.</b></li><li><b>11.4. Período de recuperación.</b></li><li><b>11.5. Valor presente neto.</b></li><li><b>11.6. Tasa interna de retorno.</b></li><li><b>11.7. Relación costo-beneficio.</b></li></ul>
--	---

## ECONOMÍA

COMPETENCIAS	TEMA
1. Comprende y aplica el concepto de elección y escasez.	1. La elección y la escasez. 1.1. Los factores de la producción y la escasez. 1.2. Frontera de posibilidades de producción y costo de oportunidad (tipos y aplicaciones).
1. Determina el equilibrio del mercado mediante el análisis de la oferta y la demanda para la toma de decisiones empresariales. 2. Calcula e interpreta las elasticidades de demanda y oferta del mercado para medir su impacto en el mercado.	2. Teoría del Mercado. 2.1. Elementos del mercado, definición y clasificación. 2.2. Oferta y demanda: definición, determinantes, funciones y leyes. 2.3. La oferta y la demanda en el corto y largo plazo. 2.4. Punto de equilibrio del mercado. 2.5. Desequilibrios del mercado. 2.6. Determinación de elasticidades (precio, ingreso, cruzada).
1. Analiza y aplica la teoría del consumidor para interpretar la relación entre decisiones individuales y decisiones de mercado que permita maximizar su utilidad.	3. Teoría del Consumidor. 3.1. Racionalidad del consumidor. 3.2. Teoría de la Utilidad total y marginal. 3.3. Teoría de las Curvas de Indiferencia. 3.4. Teoría de la a través del Modelo Cobb-Douglas.
1. Analiza y aplica la teoría de la producción y costos para determinar los niveles de producción que maximizan beneficios.	4. Teoría de la Producción y Costos. 4.1. Funciones de producción de corto plazo (Cobb-Douglas, Proporciones Fijas, Sustitutos Perfectos, etc.), principio de los rendimientos decrecientes. 4.2. Funciones de producción de largo plazo con dos insumos variables. (Isocuantas e Isocostos). 4.3. Maximización de beneficios del productor. 4.4. Costos a corto y largo plazo (Costos unitarios y totales).

<p>1. <b>Identifica las características de las diferentes estructuras de mercado para interpretar su funcionamiento económico. Analiza diversas teorías de estructuras de mercado como estrategia para conocer la competitividad y posicionamiento de la empresa en el mercado.</b></p>	<p>5. <b>Estructuras de Mercado.</b>  <b>5.1. Maximización del beneficio en: Competencia Perfecta, Monopolio, Oligopolio, Competencia Monopolística.</b>  <b>5.2. Mercado de factores (Monopsonio y Oligopsonio).</b>  <b>5.3. Teoría de juegos y equilibrio de Nash.</b>  <b>5.4 Solución de casos prácticos.</b></p>
<p>1. <b>Comprende, analiza y calcula los componentes de la contabilidad nacional para interpretar su comportamiento e impacto en una economía.</b></p>	<p>6. <b>Cuentas Nacionales.</b>  <b>6.1. Categorías del Ingreso Nacional.</b>  <b>6.2. Métodos para el cálculo del Producto Interno Bruto.</b>  <b>6.3. Índices de precios y deflactor del PIB en México.</b>  <b>6.4. Sistema de Cuentas Nacionales usadas en México.</b>  <b>6.4.1. Matriz de insumo-producto.</b>  <b>6.5. Estructura del PIB en México.</b>  <b>6.6. Tasas de crecimiento y el ciclo económico.</b></p>
<p>1. <b>Aplica el modelo de oferta y demanda agregada para determinar los efectos de la política económica en el equilibrio macroeconómico.</b></p>	<p>7. <b>Oferta y Demanda Agregada.</b>  <b>7.1. Oferta agregada y demanda agregada en el corto y largo plazo.</b>  <b>7.2. La función del consumo y el ahorro.</b>  <b>7.3. Los multiplicadores.</b>  <b>7.4. Modelos de oferta agregada y demanda agregada en economías abiertas y cerradas.</b></p>
<p>1. <b>Comprende y mide el impacto de la política económica en las principales variables macroeconómicas.</b></p>	<p>8. <b>Política Económica.</b>  <b>8.1. Política Fiscal.</b>  <b>8.2. Política Monetaria.</b>  <b>8.3. Política Cambiaria.</b>  <b>8.4. Aplicación de la política económica.</b></p>
<p>1. <b>Aplica el modelo IS-LM en la solución de problemas económicos.</b></p>	<p>9. <b>Modelo IS-LM.</b>  <b>9.1. Modelo IS-LM (Economía cerrada).</b>  <b>9.2. Modelo IS-LM (Economía abierta).</b>  <b>9.3 Solución de casos prácticos IS-LM.</b></p>

<p><b>1. Aplica elementos de economía internacional para analizar las posibilidades de competencia en el mercado global, que permita la toma de decisiones.</b></p>	<p><b>10. Economía Internacional.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>10.1 Mercado de Divisas y Tipos de Cambio.</b></li><li><b>10.2 Teoría de los aranceles.</b></li><li><b>10.3 Balanza de Pagos.</b></li><li><b>10.4 Tratados y Acuerdos comerciales de México con el mundo.</b></li></ul>
---	--