



**La Dirección General del Instituto Tecnológico Superior de Valladolid
CONVOCA**

Al público en general para participar en el proceso de selección para ocupar la siguiente plaza:

- Auxiliar administrativo.

REQUISITOS

- **Educación y formación requerida:** Licenciatura.
 - **Habilidades y destrezas requeridas:** Dinámico(a), proactivo(a), actitud de servicio, sentido de responsabilidad y compromiso.
 - **Experiencia Laboral:** Conocimientos básicos de paquetería office.
 - **Disponibilidad de horario:** Se requiere plena disponibilidad de horario.
- Entregar todos los documentos solicitados en esta convocatoria; no se aceptarán solicitudes que no contengan toda la documentación e información requerida en la misma.

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

1. Solicitud de trabajo con fotografía reciente.
2. Curriculum vitae con la documentación que lo avale. Resumen en máximo dos cuartillas.
3. Copia de acta de nacimiento.
4. Copia de R.F.C.
5. Copia de CURP.
6. Copia de Identificación Oficial (INE)
7. Copia de comprobante de domicilio actual.
8. Copia de comprobante de último grado de estudios y original para cotejo (al momento de la entrevista).
9. Cartas de recomendación de los 2 últimos empleos (si aplica).





PROCESO DE EVALUACIÓN

- El o la aspirante deberá enviar la documentación requerida de manera escaneada y en formato pdf, al correo yamili.ga@valladolid.tecnm.mx
- Tener el perfil solicitado.
- Participar en la entrevista con la persona titular del Departamento de Recursos Humanos.
Participar en el proceso de evaluación a cargo de un jurado calificador.

PROCESO DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN

- Los y las aspirantes deberán enviar la documentación requerida, al correo indicado, a partir de la publicación de la presente convocatoria y hasta el 24 de agosto del presente año.
- Los y las aspirantes deberán, participar en la entrevista con la persona titular del Departamento de Recursos Humanos, quien les notificará el día y la hora de la misma.
- El jurado calificador, a través del departamento de Recursos Humanos, notificará a las y los interesados la fecha, el horario y mecánica de evaluación.

La Dirección General del instituto notificará a los y las aspirantes, el resultado del concurso. A falta de dictamen favorable o ausencia de candidatos inscritos, el proceso de selección será declarado desierto y la Dirección General podrá designar al (a la) persona que ocupará la plaza ofertada.

La notificación de los resultados se realizará el 30 de agosto de 2021.

Se ofrece: Sueldo conforme al tabulador y normativa vigente.

Inicio de labores: 01 de septiembre de 2022.





Queda estrictamente prohibido solicitar a las(os) aspirantes certificados médicos de no embarazo, virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH) y cartas de no antecedentes penales como requisitos para el ingreso a la institución como establece la fracción III del artículo 1º de la LFPED publicados.

ATENTAMENTE

*Excelencia en Educación Tecnológica®
Por el saber universal y la grandeza del espíritu.*

**L.C.C. WILBERT DE JESÚS ORTEGÓN LÓPEZ, M.M.E.
DIRECTOR GENERAL**



**INSTITUTO TECNOLÓGICO
SUPERIOR DE VALLADOLID**
Dirección General

